

**Unser Erfolg ist unsere  
Qualität.**

Unsere Mitarbeiter sind der  
Schlüssel dazu.

Werden Sie Teil unseres  
Teams!



OERTLI ist das marktführende Schweizer Unternehmen in der Herstellung von Präzisionswerkzeugen für die maschinelle Holzbearbeitung mit weltweit rund 240 Mitarbeitenden.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Schweiz suchen wir per sofort eine/n

## **Sachbearbeiter/in Controlling** **80-100%**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Führen der Kostenrechnung
- Erstellen, analysieren und plausibilisieren von internen Reports
- Zentrale Funktion bei der Budgetierung und Erstellung der Mittelfristplanung in Absprache mit dem Management
- Erstellung von Planungsdokumenten
- Überwachung der Zielerreichung
- Führen der Anlagebuchhaltung
- Erstellung von Provisionsabrechnungen
- Unterstützung des CEO's in administrativen und organisatorischen Belangen

### **Ihr Profil**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und evtl. höhere betriebswirtschaftliche Ausbildung
- Berufserfahrung im industriellen Umfeld
- Gute analytische Fähigkeiten
- Sehr gute Kenntnisse im MS-Office, insbesondere im Excel
- Professionalität, Selbständigkeit, gesundes Durchsetzungsvermögen, kommunikative Stärke und persönliches Engagement sowie Offenheit für Neues

### **Wir bieten**

- Gründliche Einführung
- Abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem dynamischen Team
- Spielraum für selbständiges Arbeiten
- Attraktive Sozialleistungen

**Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail.  
Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Evelynne Bipp gerne zur Verfügung.**